

## Действия при получении анонимного сообщения о заложенном взрывном устройстве

(торговый центр, гостиница, ведомство, учебная организация)

**1. Руководитель организации, или заместитель руководителя по вопросам ГО и ЧС, безопасности, должностное лицо дежурной службы, или назначенное приказом руководителя ответственное лицо, получив сигнал о заложенном взрывном устройстве на объекте, обязан передать полученную информацию руководству и компетентным органам:**

- в единую информационную систему 112.

- руководителю организации.

- дежурному МО МВД России Инзенский тел. 02 (102 для мобильных), 8(84241) 2-40-02, 27-86-16, 27-90-05;

- Дежурному Управления ФСБ по Ульяновской области тел. 8 (8422) 42-20-10.

**2. Территориальный отдел полиции принимает меры по проверке достоверности информации.**

**3. В соответствии с «Порядком эвакуации на случай пожара или ЧС» руководитель организации принимает решение об эвакуации.**

4.Руководство объекта, исходя из реальности угрозы взрывы и складывающейся обстановки, проводит эвакуацию граждан, материальных ценностей, документов. Оповещает о сложившейся ситуации правоохранительные органы, службы спасения и вышестоящее руководство. До прибытия сотрудников полиции принимает меры по охране опасной зоны и обеспечивает беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия специальных служб. По возможности проводит отключение бытовых и производственных коммуникаций (газо-, водо-, электроснабжение), при необходимости вызывает аварийные службы на объект.

5. Порядок оповещения сотрудников осуществляется в соответствии с утвержденной инструкцией или схемой оповещения. При наличии необходимо использовать средства громкой связи.

6. Персонал, постояльцы, посетители, учащиеся, под руководством назначенных ответственных сотрудников учреждения организовано покидают здание через основной и запасные выходы и удаляются на безопасное расстояние. Желательно, чтобы между эвакуированными и заминированным зданием находилось иное строение, здание.

7. В холодное время года эвакуируемые должны одеться в теплую одежду, взять с собой личные вещи, документы.

8. Панику и поспешность необходимо строго пресекать, но действовать без промедления.

9. Руководитель организации принимает меры по размещению эвакуированных в безопасном месте, с учетом погодных условий. Доводит до сведения эвакуируемых информацию о минимальном времени, необходимом для внесения ясности.

10. Заместителю руководителя по хозяйственной части (комендант, завхоз) или по вопросам безопасности иметь при себе поэтажные планы объекта, схемы коммуникаций.

11. По прибытии специальных служб доложить руководителю операции о принятых мерах, предоставить информацию по зданию и копии записей системы видеонаблюдения.

12. В дальнейшем руководствоваться указаниями и рекомендациями уполномоченного представителя специальных служб.

13. В целях профилактики всегда держать закрытыми на замок не нужные комнаты, кабинеты, чердачные и подвальные помещения. Использовать только один вход в здание, усилить охрану и досмотровые мероприятия в повседневном режиме.

**14. Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ.**